



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO "GIANNI RODARI"

Via Della Libertà, 314 - 80010 Villaricca (NA) - Tel. / Fax 081.894.39.74

Cod. Mecc. NAEE32000V - Codice fiscale 94091280639

E-mail: [naee32000v@istruzione.it](mailto:naee32000v@istruzione.it) - PEC: [naee32000v@pec.istruzione.it](mailto:naee32000v@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.secondocircolovillaricca.gov.it](http://www.secondocircolovillaricca.gov.it)

DIR. DID. STAT.LE II CIRCOLO  
"G. RODARI" - VILLARICCA (NA)  
Prot. 0004202 del 10/10/2018  
B-15 (Uscita)

Al DSGA

All'Albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto carta igienica

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo a 40.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**PRESO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**VALUTATE** le offerte presentate dalle ditte interpellate;

**ATTESO** che, nel rispetto dei criteri di cui al vigente regolamento di acquisizione in economia dei lavori, servizi e forniture, si ritiene di procedere all'affidamento della fornitura alla ditta FMC Group Srl, con sede in via Crocillo, 71 – Quarto (NA) C.F. 06365451217 – P.IVA 06365451217, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere con urgenza all'acquisto di carta igienica per le esigenze igienico sanitarie della scuola;

**RITENUTO** l'acquisto coerente con il programma annuale;

**ATTESO** che il costo complessivo ammonta ad € 549,50 (IVA 22% esclusa)

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 31 del D.I. 44/2001;

**VISTO** il CIG Z1D2541A17 acquisto da questa stazione appaltante;

**VISTO** il D.I. 44/2001;

**VISTO** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia);

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibere n. 7 del 12 gennaio 2011 e n. 104 del 2 ottobre 2013;

**VISTA** la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto;

## DETERMINA

1. di affidare alla Ditta FMC Group Srl, con sede in via Crocillo, 71 – Quarto (NA) la fornitura del materiale in premessa indicato;
2. di impegnare la spesa di € 670,39 (IVA 22 inclusa) all'aggregato con il n. A02 Funzionamento Didattico Generale – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura del materiale in oggetto;
3. di evidenziare il **CIG Z1D2541A17** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
4. di richiedere alla Ditta aggiudicataria:
  - il Documento di regolarità contributiva;
  - gli estremi identificativi IBAN del c.c. bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il c.f. della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 25 dicembre 2000, n. 445;
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stata apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
6. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig. Pasquale Ruggiero, per la regolare esecuzione.

La seguente determina viene pubblicizzata mediante:

- affissione all'albo della Scuola
- pubblicazione sul sito web: [www.secondocircolovillaricca.gov.it](http://www.secondocircolovillaricca.gov.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Pia Ciccarelli

<b>Visto di <u>REGOLARITA' CONTABILE</u></b> Attestante la copertura finanziaria Data 10/10/2018
Aggregato A2 <b>“FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE”</b>
Il D.S.G.A. Pasquale Ruggiero

(firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. N. 39/93)